

NO. SEBUTHARGA : MDP/JPPH /SH/03/2018

**KENYATAAN TAWARAN SEBUTHARGA  
PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN**

Kementerian / Jabatan : **MAJLIS DAERAH PONTIAN**

1. Tawaran adalah dipelawa dari syarikat atau orang perseorangan yang berminat untuk membeli aset seperti berikut :

<b>Bil.</b>	<b>Keterangan Aset</b>	<b>Kuantiti</b>	<b>Harga Simpanan</b>	<b>Deposit Tender</b>
1.	TRAKTOR PADANG RUMPUT (JUALAN SISA)	1	RM 7,000.00	10% HARGA TAWARAN

2. Aset boleh dilihat pada **11.11.2018** hingga **15.11.2018** di antara jam **2.00 petang** hingga **4.30 petang** di **Tapak Letak Kenderaan Stor Majlis Daerah Pontian, Jalan Sg Gurap, 82000 Pontian, Johor.**
3. Tawaran sebutharga boleh dibuat dengan menggunakan Borang Sebutharga Pelupusan Aset Kerajaan (**KEW.PA 25**) yang boleh diperolehi di alamat seperti di para 4.
4. Semua tawaran dengan maklumat yang lengkap hendaklah menggunakan sampul berlakri dan ditanda sengan No. Sebutharga MDP/JPPH/SH/03/2018 dan dihantar melalui pos atau dimasukkan ke dalam Peti Sebutharga di alamat :

Yang Dipertua  
Pejabat Majlis Daerah Pontian  
Jalan Alsagoff,  
82000 Pontian, Johor.

U/P: JABATAN PENILAIAN & PENGURUSAN HARTA

5. Tarikh tutup sebutharga pada **21.11.2018 jam 12.00 tengahari**. Sebutharga yang diterima lewat tidak akan dipertimbangkan.

## SYARAT DAN PERATURAN SEBUTHARGA

1. Aset akan dijual tertakluk kepada harga simpanan.
2. Syarikat / Perseorangan perlu berdaftar dengan Kementerian Kewangan dalam bidang membeli Barangan Lusuh (Perlu Permit) **KOD BIDANG 221902**
3. Penyebutharga adalah dikehendaki menyertakan deposit sebutharga sebanyak 10% daripada harga tawaran bagi setiap aset atau RM5000.00 mengikut mana yang terendah. Deposit sebutharga hendaklah dalam bentuk kiriman wang/wang pos/draf bank/cashier's order no.....atas nama **YANG DIPERTUA MAJLIS DAERAH PONTIAN**.
4. Tawaran tanpa/kurang deposit sebutharga tidak akan dipertimbangkan.
5. Semua aset adalah dijual sebagaimana keadaannya semasa dilihat (as-is-where-is-basis).
6. Jabatan ini tidak bertanggungjawab ke atas aset yang telah dijual.
7. Semua perbelanjaan berkaitan pembelian asset seperti kos menanggal (dismantle), mengangkut, urusan tukar milik di JPJ dan sebagainya hendaklah ditanggung oleh pembeli sendiri.
8. Pembeli yang berjaya hendaklah membuat pembayaran penuh dalam tempoh satu (1) minggu dari tarikh pemberitahuan keputusan . Jika bayaran tidak dijelaskan dalam tempoh tersebut, deposit sebutharga tidak akan dikembalikan.
9. Pembeli yang berjaya hendaklah mengambil aset dalam tempoh tujuh (7) hari selepas bayaran penuh dijelaskan. Jika gagal, bayaran yang telah dibuat tidak akan dikembalikan.

**BORANG SEBUT HARGA PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN**

Nama Individu/Syarikat :

No. Kad Pengenalan/ Pendaftaran Syarikat :

Alamat :

Kepada :

**YANG DIPERTUA MAJLIS DAERAH PONTIAN  
PEJABAT MAJLIS DAERAH PONTIAN,  
JALAN ALSAGOFF, 82000,  
PONTIAN**

Tuan,

**TAWARAN UNTUK SEBUTHARGA NO. MDP/JPPH /SH/03/2018**

Merujuk kepada perkara dia atas, saya/syarikat berminat menyertai sebut harga tersebut.

1. Tawaran saya/syarikat adalah seperti berikut:

Bil.	Keterangan Aset	Kuantiti	Harga Tawaran(RM)
1.	TRAKTOR PADANG RUMPUT (JUALAN SISA)	1	

2. Bersama-sama ini disertakan deposit sebut harga (sebanyak 10% daripada harga tawaran aset di atas atau RM 5,000 mengikut mana yang terendah) yang bernilai RM.....( Ringgit Malaysia ..... Sahaja ) dalam bentuk kiriman wang/ wang pos/ draf bank/ cashier's order no. .... atas nama **YANG DIPERTUA MAJLIS DAERAH PONTIAN .**

3. Saya/ Syarikat memahami dan bersetuju dengan semua syarat-syarat yang ditetapkan.

Sekian, terima kasih

Tandatangan : .....

Nama / Cop Syarikat : .....

GAMBAR ASET









